Утвержден

приказом МБДОУ

"Детский сад № 16"

от 20.12.2019 № 223 - п

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений**

**в МБДОУ "Детский сад № 16" на 2020, 2021 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Ожидаемые**  **результаты** |
| **1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия** | | | | |
|  | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | Постоянно | Васильева М.А. | Наличие актуальной нормативной базы по вопросам противодействия коррупции |
|  | Актуализация, разработка и утверждение локальных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции | В течение срока действия плана | Васильева М.А. | Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции |
|  | Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения их в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, Нижегородской области | В течение срока действия плана | Васильева М.А.,  по своим направлениям:  Колотухина О.В.  Маринич С.В. | Соответствие локальных актов Учреждения изменениям в законодательстве Российской Федерации, Нижегородской области |
| 1. **Работа с кадрами по вопросам противодействия коррупции** | | | | |
|  | Просвещение работников Учреждения по вопросам противодействия коррупции и методическое обеспечение профессиональной деятельности | В течение срока действия плана | Васильева М.А.  Маринич С.В. | Антикоррупционное просвещение работников Учреждения |
|  | Организация и проведение с работниками Учреждения, органами самоуправления собраний, заседаний по антикоррупционной тематике | В течение срока действия плана | Васильева М.А.  Маринич С.В. | Обеспечение соблюдения работниками учреждения установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений |
|  | Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения | В течение срока действия плана | Васильева М.А. | Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов, ограничений и требований к служебному поведению работников Учреждения |
| 1. **Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции** | | | | |
|  | Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, поступающих посредством:  - личного приема заведующего Учреждения;  - письменных обращений;  - через сервис «Задай вопрос заведующему» на офицальном сайте Учреждения | В течение срока действия плана | Сундукова Ю.В.. | Обеспечение возможности для граждан и юрилических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
|  | Организация проведения анализа работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действий работников Учреждения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений | В течение срока действия плана | Васильева М.А.  Маринич С.В. | Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции |
|  | Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:  - проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций;  - вынесение на общественное обсуждение проектов локальных актов | В течение срока действия плана | Васильева М.А.  Маринич С.В. | Привлечение граждан и институтов гражданского общества к мероприятиям антикоррупционной направленности |
|  | Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования (в том числе для оценки уровня коррупции в сфере образования и эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции) | Ежегодно | Колотухина О.В.  Маринич С.В. | Общественная оценка деятельности |
|  | Обеспечение размещения на информационном стенде «КоррупциЯпротив» и официальном сайте Учреждения информации о круглосуточном телефоне доверия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по фактам коррупции, о телефонах доверия Департамента образования и данных Учреждения | В течение срока действия плана | Васильева М.А.  Маринич С.В. | Обеспечение наличия функционирования информационных каналов для приема информации о фактах коррупции |
| 1. **Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции** | | | | |
|  | Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии | В течение срока действия плана | Маринич С.В. | Обеспечение информационной открытости в сфере противодейсвтия коррупции |
|  | Размещение на официальном сайте Учреждения результатов деятельности в сфере противодействия коррупции (ежеквартальных отчетов) | В течение срока действия плана | Маринич С.В. | Обеспечение информационной открытости в сфере противодейсвтия коррупции |
| 1. **Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции** | | | | |
|  | Совершенствование системы внутреннего финансового аудита и повышение эффективности целевого использования бюджетных средств | В течение срока действия плана | Марченко Е.Н. | Осуществление оценки надежности финансового контроля и подготовка предложений по повышению эго эффективности |
|  | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению конфликта интересов в данной сфере деятельности | В течение срока действия плана | Марченко Е.Н. | Обеспечение открытости, добросовестной конкурсенции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
|  | Проведение мероприятий по недопущению коррупционных проявлений при приеме граждан в Учреждение | В течение срока действия плана | Васильева М.А. | Обеспечение открытости и объестивности при приеме граждан в Учреждение |
|  | Ежеквартальный отчет в Департамент образования о выполнении настоящего плана | До 15 числа последнего месяца отчетного квартала | Васильева М.А. | Контроль исполнения мероприятий настоящего плана |

Приложение 2

к приказу МБДОУ

«Детский сад № 16»

от *20.04.2018г.* № *87 п*

Утвержден

приказом МБДОУ

"Детский сад № 16"

от 20.12.2019 № 223 - п

**Перечень целевых показателей**

**реализации плана мероприятий профилактике коррупционных правонарушений**

**в МБДОУ "Детский сад № 16" на 2020, 2021 годы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование целевого показателя** | **Единицы измерения** | **Планируемое значение на 2020 г.** | **Планируемое значение на 2021 г.** | **Ответственные** |
| 1. | Доля граждан, удовлетворенных качеством образования (по результатам опроса) | % | 70 | 75 | Колотухина О.В.  Маринич С.В. |
| 2. | Доля граждан, удовлетворенных условиями предоставления образовательных услуг (по результатам опроса) | % | 70 | 75 | Колотухина О.В.  Маринич С.В. |
| 3. | Доля обращений граждан о фактах коррупции или коррупционных проявлениях от общего количества обращений | % | 0,25 | 0,25 | Васильева М.А. |